

2025年度

入学手続要項

看護学部看護学科
社会人選抜・編入学試験

入学手続期間

郵送の場合

2024年10月21日（月）～10月25日（金）まで【15時必着】

持参の場合 ※原則、郵送で手続きを行ってください。

2024年10月25日（金）【13時～15時】



静岡県立大学
UNIVERSITY OF SHIZUOKA

目次

1	入学手続要領	1
2	入学料及び保険料等の納入	2
3	提出書類	4
4	授業料の納入	6
5	授業開始までの主な行事等について	6
6	奨学金	7
7	学生教育研究災害傷害保険等	7
8	アパート・下宿	8
9	通学方法	8
10	入学料・授業料減免のご案内	9
11	その他	10

入学手続関係同封書類

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> 1 入学料振込用紙（2枚） 2 入学料振込確認票 3 宣誓書・保証書（記入例付） 4 写真台帳（記入例付） 5 学生保険料払込証明書・諸経費払込証明書 6 払込取扱票（加入者名：静岡県立大学学生保険料受入係） 7 払込取扱票（加入者名：静岡県立大学後援会） 8 連絡用シール 9 保証人宛連絡用シール | <ul style="list-style-type: none"> 10 学生相談のお知らせ 11 提出書類チェック表 12 返信封筒用宛名ラベル |
|--|---|

【問合せ先一覧】 〒422-8526 静岡市駿河区谷田52-1

問合せ内容	項目	担当室	電話番号
入学料・授業料の納入について	2(1), 4	総務部出納室	054-264-5104
保険料・諸経費の納入 入学料・授業料の減免 入学式他行事等、奨学金について	2(2)(3), 5~10	学生部学生室	054-264-5009
その他入学手続について	1, 3, 11	学生部入試室	054-264-5007

1 入学手続要領

(1) 入学手続期間・受付日時

【郵送の場合】 2024年10月21日（月）～10月25日（金）まで（15時必着）

※原則、郵送で手続を行ってください。

【持参の場合】 2024年10月25日（金） 13時～15時【要事前連絡】

※持参の場合は、10月24日（木）（上記持参日の前日）15時までに、来学予定時間を学生部入試室（Tel054-264-5007）へ電話で連絡してください。

(2) 入学手続方法

角形2号封筒に「返信封筒用宛名ラベル」を貼り、提出書類チェック表の順に(3)の提出書類を一括して入れてください。

【郵送の場合】

書類は入学手続期間内に届くように書留速達郵便で郵送してください。

郵送先 (返信封筒用宛名ラベル使用)

〒422-8526 静岡市駿河区谷田52-1 静岡県立大学学生部入試室

※提出書類の到着確認は、郵便局ホームページの「郵便追跡サービス」より各自で行ってください。

【持参の場合】

(1)の持参受付日時に来学し、(3)の書類を提出してください。

【入学手続場所】 静岡県立大学 草薙キャンパス はばたき棟1階 入試室

(3) 提出書類

1	本学受験票（原本）
2	入学料振込確認票
3	住民票等（静岡県内の方のみ）
4	宣誓書・保証書
5	写真台帳
6	学生保険料払込証明書・諸経費払込証明書
7	連絡用シール
8	保証人宛連絡用シール
9	郵便切手（110円分）
10	卒業証明書及び成績証明書（編入学試験合格者で未提出者のみ）
11	提出書類チェック表

【注】各書類の詳細については、4ページ「3 提出書類」を参照してください。

(4) 注意事項

- ア 入学手続期間内に入学手続を完了しないときは、入学辞退者として取り扱います。
- イ 入学手続完了通知書は、入学手続締切日の翌々日（土日祝日を除く）に発送します（予定）。

2 入学料及び保険料等の納入

(1) 入学料の納入

- ア 同封の「入学料振込用紙」を使用し、所定の期間内に**金融機関（ゆうちょ銀行を除く）**の窓口で納入してください。振込用紙は2種類あるので、下表の区分に該当する振込用紙を使用してください。

区 分	入学料の額
静岡県内の方	141,000円
静岡県外の方	366,600円

注1 「静岡県内の方」とは次のいずれかに該当する人をいいます。

- ①本人が、2023年10月1日から2024年10月1日まで継続して静岡県内に住所を有している人
- ②配偶者又は1親等の親族が、2023年10月1日から2024年10月1日まで継続して静岡県内に住所を有している人

注2 納入した入学料は、減免対象となった方を除き返還できません。

※必ず同封の振込用紙を使用して振り込んでください。ATM（現金自動預払機）やインターネットバンキングなど金融機関の窓口以外からの振込みによる納入は受け付けません。

- イ 該当する振込用紙の「ご依頼人」欄に、受験番号（整理番号欄「0000」の続きから6桁の受験番号を記入）、お名前・フリガナ、ご住所、電話番号、振込先銀行の区分等を記入し、金融機関の窓口から「電信扱」で振り込んでください。その際、金融機関に、**依頼人の氏名の前に整理番号<10桁>**を打電するよう伝えてください。
- ウ 振込手数料は入学希望者が負担してください。ただし、静岡銀行、スルガ銀行及び清水銀行から振り込む場合は、手数料はかかりません。
- エ 振込用紙と一連になっている振込金受取書への取扱銀行の収納印押印をもって本学の領収書に代えますので、振込金受取書は大切に保管してください。領収書の再発行はできません。
- オ 入学料の減免制度については、「10 入学料・授業料減免のご案内」を御覧ください。

(2) 保険料の納入

- ア 同封の「**払込取扱票（加入者名：静岡県立大学学生保険料受入係）**」を使用し、最寄りの**郵便局窓口**で納入してください。
- イ「払込取扱票」の金額欄に下表のうち、御自身が該当する**区分の合計金額**を転記し、その他必要事項を記入して、**郵便局窓口**（郵便振替自動受付機は使用しないでください）で払い込み、「振替払込請求書兼受領証」と「振替払込受付証明書（お客さま用）」を受け取ってください。

区 分	学研災保険	Will保険	合計金額
社会人選抜	3,370円	18,000円	21,370円
編入学試験	1,790円	9,000円	10,790円

- 【注1】 上記保険料は、社会人選抜合格者は4年間分、編入学試験合格者は2年間分の金額です。
- 【注2】 保険の内容については「7 学生教育研究災害傷害保険等」の項を参照してください。

(3) 諸経費の納入

ア 同封の「払込取扱票（加入者名：静岡県立大学後援会）」を使用して、最寄りの郵便局窓口で納入してください。

イ 「払込取扱票」の金額欄に下表のうち、御自身が該当する区分の合計金額を転記し、その他必要事項を記入して、郵便局窓口（郵便振替自動受付機は使用しないでください）で払い込み、「振替払込請求書兼受領証」と「振替払込受付証明書（お客さま用）」を受け取ってください。

区 分	後援会費	同窓会費	その他経費	合計金額
社会人選抜	72,000円	10,000円	28,497円	110,497円
編入学試験	66,000円	10,000円	28,497円	104,497円

【注1】 後援会費は入会金を含み、社会人は4年間分、編入学は2年間分の会費の金額です。

【注2】 社会人選抜合格者のその他経費は、病院実習のための小児感染症抗体価検査費、TOEIC 受験料預り金等です。検査費については変更される場合があります。増額された場合には新たに納入をお願いし、減額された場合には返金します。

【注3】 編入学試験合格者のその他経費は、小児感染症抗体価検査費、TOEIC 受験料預り金等です。検査費については変更される場合があります。増額された場合には新たに納入をお願いし、減額された場合には返金します。

【注4】 社会人選抜合格者は、諸経費の振込み金額が10万円を超えるため、平成28年10月から改正された犯罪収益移転防止法の規定により、**本人特定事項の確認が郵便局窓口で行われます**。パスポートやマイナンバーカード、外国人であれば在留カードなどをお持ちであれば、その中から1点提示すれば確認が完了します。それらが**ない場合は、健康保険証、母子健康手帳、住民票等の公的書類2点の提示が必要になります**（学生証は使用不可です。住民票は提示すれば写しを取った上で返却されますので、入学時の他の必要書類として流用できます）。

なお、本人以外の方が振込みをされる場合は、本人と代理の方の双方の公的書類及び委任状や同居の親族であることを示す書類等が必要になります。

御不明の点はあらかじめ利用先の郵便局に御確認ください。

3 提出書類

(1) 本学受験票（原本）

必ず原本を提出してください。大学で確認後返却します。

(2) 入学料振込確認票

入学料を金融機関で払い込んだ際、受け取った「振込金受領証明書（大学提出用）」をのりで貼り付け、受験番号・入学学部学科・氏名を記入してください。

(3) 住民票等（入学料の区分の「静岡県内の方」のみ提出してください）

2024年10月1日以降に交付されたもので、2023年10月1日から2024年10月1日まで継続して静岡県内に住所を有していることを確認できるものを提出してください。転居等により、現住民票のみでは、2023年10月1日以降継続して静岡県内に住所を有していることが確認できない場合は、前住所地発行の「住民票の除票」も添付してください。

なお、必ず個人番号（マイナンバー）が記載されていない住民票を請求してください。

The image shows a sample of a '広域交付住民票' (Wide-area Issued Resident Register) form. The form is divided into sections for different residents. Callout boxes point to specific fields with questions:

- Callout 1: 住所地は、静岡県内ですか？ (Is the place of residence within Shizuoka Prefecture?)
- Callout 2: 「住民となった日」は2023(令和5)年10月1日以前ですか？ (Is the date of becoming a resident before October 1, 2023 (Heisei 25)?)
- Callout 3: 発行日は2024(令和6)年10月1日以降ですか？ (Is the issue date after October 1, 2024 (Heisei 26)?)

The form includes fields for name, residential code, date of birth, sex, marital status, date of becoming a resident, and date of issuance. It also has a section for '転入' (Move-in) with fields for the previous residential code and date of move-in.

ア 2ページ上段の点線枠内の注1①の条件による場合は、本人の住民票（本人の現住所、住民となった日が確認できるもの。本籍地等は省略されていても構いません）を提出してください。

イ 2ページ上段の点線枠内の注1②の条件による場合は、該当する配偶者又は1親等の親族の住民票及び、配偶者又は1親等の親族と本人との関係を証明する書類（戸籍抄本等）を提出してください。

ウ 外国人の場合も「住民票」が必要ですが、以下の点に注意してください。
2023(令和5)年10月1日から2024(令和6)年10月1日まで継続して静岡県内に住所を有していることを確認できる住民票が必要です。提出する「住民票」に、氏名・住所・生年月日・性別・国籍地域・在留情報（第30条の45に規定する区分・在留資格・在留期間等・在留期間等の満了日・在留カード等番号）が記載されているか確認をしてください。

【注】 入学料の区分の「静岡県内の方」の確認は住民票で行います。上記書類の提出がない場合及び提出書類に不備がある場合は、「静岡県内の方」として認定ができませんので御注意ください。御不明な点は、静岡県立大学 学生部入試室（TEL054-264-5007）へ問い合わせてください。

(4) 宣誓書・保証書

記載にあたっては、別添の記入例を参考にしながら、次の点に留意してください。

- ア 本人の氏名は、戸籍（外国人の場合は住民基本台帳）に登録されたとおりに、楷書で、本人が署名してください。
- イ 保証人は原則として保護者とし、氏名は保証人が署名してください。本人が外国人留学生の場合は、本人以外の日本国内の連絡先を記入してください。ただし、在留資格が「留学」の外国人で日本国内の連絡先が見つからない場合は記入不要です。
- ウ 在留資格が「留学」である外国人は、「出身本国連絡先」を必ず記入してください。
- エ 本人と保証人の印鑑は、異なるものを使用してください。

(5) 写真台帳

学生証作成に使用する写真を貼付し、別添の記入例を参考にしながら、黒鉛筆で記入してください。

- ア 縦4.0cm×横3.0cm、脱帽、上半身、無背景で入学手続き日の3か月以内に撮影したカラー写真を貼付してください。**制服着用の写真は不可**とします。
- イ 写真裏面に、学科名、受験番号、氏名を記入してください。
- ウ 氏名のカタカナ名称における濁点、半濁点は、文字と合わせて1マス内に記入してください。
- エ 氏名の漢字名称における濁点、半濁点を伴うカタカナ、ひらがなは1マス内に記入してください。
- オ 外国人の方は、在留カードと同じ名前にしてください。御不明な点は、静岡県立大学 学生部入試室（Tel.054-264-5007）へ問い合わせてください。

(6) 学生保険料払込証明書・諸経費払込証明書

保険料及び諸経費を払い込んだ際に受け取った「振替払込受付証明書（お客さま用）」をのりで貼り付け、氏名・学部名・学科名・受験番号を記入して提出してください。

(7) 連絡用シール

本人の住所・氏名を左右とも（2ヶ所）に記入してください。1枚は入学手続き完了通知書、受験票の返却に使用し、もう一枚は3月に新入生ガイダンスや授業料納付のお知らせなどを郵送する際に使用します。2025年3月上旬から中旬頃に、**郵便物が確実に本人へ到達する住所**を記入してください。

(8) 保証人宛連絡用シール

保証人の住所・氏名を記入してください。2025年4月下旬頃、後援会関係書類を郵送する際に使用します。

(9) 110円切手

入学手続き完了通知書や受験票の返却等を、(7)の連絡用シールのあて先に郵送するため使用します。

未使用の110円分の切手を小さな袋に入れて、他の書類と一緒に郵送してください。

→次ページへ続く

(10) 卒業証明書及び成績証明書（編入学試験合格者のみ）

出願時に出願要件学校（短大、専門学校等）を卒業（修了）見込みだった方は提出してください。

【注】2025年3月卒業（修了）見込みの方は、卒業（修了）後速やかに学生部入試室に持参又は郵送により提出してください。提出の際は、**右上余白に受験番号を付記**してください。2025年3月末までに提出がない場合は、編入学資格を確認できないため、入学許可を得られません。なお成績証明書は単位認定のために使用しますので、卒業（修了）までの成績が記載されたものを提出してください。

(11) 提出書類チェック表

必要事項を記入し、チェック欄に○印をつけて、他の提出書類と一緒に提出してください。

4 授業料の納入

(1) 授業料金額及び納入時期

前期授業料（4月1日（火）～4月25日（金）までに納入）	267,900円
後期授業料（10月14日（火）に口座振替により納入）	267,900円
合計（授業料年額）	535,800円

【注1】2025年度の授業料は、国立大学の授業料標準額に準じ、入学時までに改定する場合があります。また、在学中に授業料が改定された場合には、改定後の金額が適用されます。

【注2】いったん納入された授業料は返還しません。

【注3】年額の一括納入はできません。

【注4】授業料の減免制度については、「10 入学科・授業料減免のご案内」を御覧ください。

(2) 納入方法

納入方法についてのお知らせは、2025年3月中旬頃に、連絡用シールのあて先にお送りします。

5 授業開始までの主な行事等について

(1) 入学式

日時：2025年4月9日（水） 10時から

会場：グランシップ 大ホール・海（静岡市駿河区東静岡二丁目3番1号）

（受付場所） グランシップ 大ホール・海 入口

（受付時間） 9:10～ 9:50

【注】病気等で出席できない場合は、静岡県立大学 学生部学生室（Tel.054-264-5009）へ連絡してください。

(2) ガイダンス及び健康診断

ガイダンス及び健康診断（予定 4月4日（金）、7日（月）、8日（火））についての案内は、2025年3月中旬頃、連絡用シールのあて先にお送りします。

6 奨学金

(1) 日本学生支援機構の奨学金

日本学生支援機構奨学金を希望する場合は、2025年3月中旬頃にお送りするガイダンスについての案内でお知らせする日本学生支援機構奨学金説明会（4月上旬頃）に参加し、申請手続きを行ってください。

現在「第二種奨学金」の貸与を受けている方で、本学入学後も継続貸与を希望する場合は取扱いが異なりますので、静岡県立大学 学生部学生室（Tel.054-264-5009）まで御連絡ください。

(2) その他の奨学金

各種団体及び民間の企業並びに各都道府県・市町村の奨学生募集については、入学後、学内専用ウェブ掲示でお知らせします。

なお、各都道府県及び各市町村の奨学生募集については、大学に連絡がない場合もあります。当該奨学金を希望される場合は、各自で出身都道府県及び市町村に直接問い合わせてください。

7 学生教育研究災害傷害保険等

本学では、教育研究活動中における不慮の災害事故に対する補償のために、入学生全員に「学生教育研究災害傷害保険（学研災保険）」及び「日本看護学校協議会共済会補償制度W i l l 保険」（看護学部）に加入していただきます。

(1) 学生教育研究災害傷害保険（学研災保険）

この保険は、学生が教育研究活動中（正課中、学校行事中、課外活動中）及び通学中（大学の正課・学校行事・課外活動のために自宅と学校施設の間の通学、学校施設と学校施設間の移動中）に受けた傷害に対し、その程度に応じた一定の保険金が支払われる全国規模の互助共済制度として実施しているものです。

(2) 日本看護学校協議会共済会補償制度（Will保険）

看護並びに医療・福祉系学生のために創られた補償制度です。学生自身の傷害事故に加えて、実習先を含む賠償事故、さらに実習中の接触感染等を含む感染症にも対応しており、損害保険では補償しきれない部分を共済制度で補うことによって、細部まで補償対応できる仕組みになっています。

保険の詳細につきましては、2025年3月中旬頃、連絡用シールの宛先にガイダンス、健康診断の案内などとともにお送りするパンフレットを御覧ください。

8 アパート・下宿

アパート・下宿への入居を希望する学生には、アパート・下宿情報を提供していますが、あっせんは行っていません。

【注】郵便、電話等による問合せ及び紹介依頼には応じられません。

情報提供場所：静岡県立大学 草薙キャンパス はばたき棟1階 学生部学生室

情報提供時間：9時～17時（月曜日から金曜日。ただし、祝祭日は除く）

（参考）大学付近のアパート・下宿の賃料はおおむね次のとおりです。

ワンルーム（6～8畳程度） 月額 45,000円～60,000円位

なお、アパート・下宿を選ぶ場合には、一般的に次の点に御留意ください。

- ◎ 部屋の広さ、家賃、共益費、敷金（保証金）、礼金、通学距離等の諸条件を検討の上、希望するアパート・下宿を選んでください。
- ◎ 静岡県は、昭和54年に大規模地震対策特別措置法に基づく地震対策強化地域に指定されています。昭和56年に耐震設計について建築基準法の改正があり、それ以降に建設された建物はより安全と考えられます。
- ◎ 物件に納得し、契約する場合には、家賃、諸経費、退去時及び中途解約時の敷金（保証金）返還等についても、その内容を十分に確認の上、必ず入居契約書を取り交わしてください。

9 通学方法

(1) 車両による通学について

本学では、学生の自動車通学（入構）は禁止されています。公共交通機関の利用や自転車・バイク等で通学してください（身体的理由等特別な理由がある場合を除きます）。自転車・二輪車で通学する場合は、駐輪場にマナーを守って駐輪しなければなりません。

(2) 電車・バスによる通学について

自宅あるいは下宿から大学への通学手段として電車・バスを利用し、通学定期乗車券を必要とする学生には通学証明書を発行します。入学後に学生証を受領した後、はばたき棟1階学生室前の自動発行機で通学証明書の発行を受け、交通機関で定期券を購入してください。

10 入学料・授業料減免のご案内（※制度は、改定されることがあります）

次のような減免制度があります。以下は概要ですので、詳細は学生部学生室に確認してください。

区分	対象	減免額	条件の概要
経済的な理由で授業料の納入が困難な学生	授業料	全額又は半額	学生本人を含む家族全員が市町村民税非課税（又は所得割のみ非課税）
1年以内に災害で著しい損害を受けた学生	入学料 授業料	全額、半額 又は 3分の1	主たる家計支援者の家屋が全壊、半壊、全焼、半焼又は床上浸水の被害

◎ **入学料**の減免を受けようとする方は、至急、下記の間合せ先に連絡して、減免要件と必要書類を確認・準備し、入学手続までに申請を行ってください（2024年10月25日（金）が申請期限です）。なお、入学料は納入していただき、減免が承認された場合には返金されます。

◎ **2024年度授業料**の減免を受けようとする方は、2025年1月24日（金）から2月3日（月）までに、下記の間合せ先に連絡し「授業料減免のしおり」を取り寄せ、条件の詳細を確認の上、必要書類を揃えて、2025年2月28日（金）までに申請を完了してください。

※ 編入学試験合格者で、編入学する前に在学していた学校に入学した日が、高等学校等を初めて卒業した日の属する年度の翌年度の末日から2年以内で、編入学する前に在学していた大学を卒業した後1年以内に本学に入学する方で要件を満たす場合は、修学支援新制度に基づく給付奨学金の支給と授業料減免が受けられます。申請を希望する場合は下記までご連絡ください。制度の詳細は以下のサイトを参照してください。

https://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/hutankeigen/index.htm

問合せ先：静岡県立大学 学生部学生室 TEL 054-264-5009

11 その他

(1) 入学辞退について

入学手続完了後に、やむを得ない理由により入学辞退を希望する場合は、必ず学生部入試室（Tel054-264-5007）へ電話連絡の上、2025年3月31日（月）17時（必着）までに、入学辞退届（本学所定様式、電話連絡受信時に所定様式をFAX又はメールで送信します）を提出してください。

※入学辞退意思があっても入学辞退届を期日までに提出しない場合は、本学に在学することとなり授業料が発生する可能性がありますので、御注意ください。

(2) 個人情報の取扱い

本学では、御家族とともに学生の勉学環境を向上させるほか、卒業後も卒業生の親睦を図り、本学の教育・研究の充実・発展に資するため、個人情報については、「個人情報の保護に関する法律」に基づき、次のとおり取り扱いますので、入学に際し、あらかじめ御了承ください。

ア 利用目的

- (ア) 履修・成績等の処理及び連絡・通知、資格取得関連、各種証明書発行等の修学に関する事
- (イ) 学籍の管理・学生証作成に関する事
- (ウ) 授業料関連、奨学金関連、健康管理、就職支援等の学生生活に関する事

イ 第三者への提供

(ア) 保証人へ提供

- 提供する個人情報 大学が必要と認める情報

(イ) 静岡県立大学後援会へ提供

- 提供する個人情報

入学手続者の氏名・入学学部学科

入学手続者身元保証人の氏名・住所・連絡先電話番号

- 個人情報の利用目的

総会・理事会等の案内、後援会誌・大学情報誌等の送付、役員等の依頼

(ウ) 静岡県立大学同窓会へ提供

- 提供する個人情報

入学手続者の住所・氏名・電話番号・入学学部学科

入学手続者身元保証人の氏名・住所・連絡先電話番号

- 個人情報の利用目的

総会・理事会・同窓会行事等の案内、同窓会報等の送付、会費納入等に関する連絡、同窓会支部への支援、役員等の依頼